



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje (PSZ)
Van Duynhovenlaan 15
5673AP Nuenen

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Nuenen c.a.
Datum inspectie:	21-02-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-03-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal	23

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje is één van de vijf peuterspeelzalen die vallen onder de Stichting Kinderspeelzalen Nuenen. Deze stichting coördineert, stelt algemene richtlijnen vast, onderhoudt de contacten met de gemeente en verzorgt de contacten naar buiten toe. De bestuursleden werken op vrijwillige basis. Er is een directeur en een pedagoog/coördinator die beiden verantwoordelijk zijn voor de managementtaken.

Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje is per 5 september 2016 gestart met een peuterspeelzaal voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaren aan de van Duynhovenlaan te Nuenen.

In juli 2015 is door de gemeenteraad van Nuenen een meerjaren-scholenspreidingsplan vastgesteld. Een onderdeel hiervan is een herschikking van de basisscholen in Nuenen-West. Dit betekent o.a. dat de basisschool 'de Nieuwe Linde' is verhuisd naar een locatie aan de van Duynhovenlaan en dat de school aan de Vrouwkensakker een herschikking heeft gekregen. Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje heeft samen met basisschool 'De Nieuwe Linde' en Korein Kinderplein Vrouwkensakker gebruik gemaakt van deze accommodatie. Door deze wijzigingen heeft Stichting Kinderspeelzalen Nuenen o.a een peuterspeelzaalgroep geopend aan de brede school "de Wentelwiek" als peuterspeelzaal de Klompjes én een peuterspeelzaalgroep te openen aan de van Duynhovenlaan bij het Kindcentrum de Nieuwe Linde als peuterspeelzaal 't Dwersliggertje

Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje maakt gebruik van twee lokalen die bereikt kunnen worden door een hal. Beide ruimten worden buiten de openingstijden van de peuterspeelzaal gebruikt door de BSO van Kids Society Erica Duyhovenlaan die ook gevestigd is in deze basisschool. De groepsruimten zijn met elkaar verbonden door een hal. Beide groepsruimten zijn ingericht als groepsruimten. Tijdens de inspectie worden beide ruimten gebruikt.

Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje is geopend op alle ochtenden. Er zijn in totaal drie peutergroepen. Op woensdagmorgen is er een 3+ groep. De peuterspeelzaal biedt voorschoolse opvang.

De beroepskrachten geven aan dat vanwege de verhuizing de nadruk voornamelijk heeft gelegen op het leren (ver)kennen van de nieuwe accommodatie en het bieden van stabiliteit en herkenbaarheid aan de kinderen. Sinds enkele weken wordt er weer gewerkt met thema's. De samenwerking met basisschool 'De Nieuwe Linde' wordt ook op deze locatie als prettig ervaren. Binnenkort wordt met de basisschool gestart met het gezamenlijke thema Kunst. Zo mogelijk wordt er één keer per maand deelgenomen aan een gezamenlijke viering.

Inspectiegeschiedenis

De peuterspeelzaal wordt jaarlijks door de GGD bezocht. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis van 2014-2016.

Inspectie:	Bevindingen:
Jaarlijkse inspectie 28-11-2014	Tijdens dit inspectiebezoek werd geconstateerd dat, na het toepassen van overleg en overreding op het domein Pedagogisch inzake VVE aanbod en op het domein Veiligheid en Gezondheid inzake plan van aanpak, de getoetste items voldeden aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.
Jaarlijkse inspectie 26-05-2015	Tijdens dit inspectiebezoek werd geconstateerd dat, na het toepassen van overleg en overreding op het Pedagogisch beleidsplan en het plaatsen van het meest recente inspectierapport op de website, de getoetste items voldeden aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.
Jaarlijkse inspectie 31-06-2016	Tijdens dit inspectiebezoek werd geconstateerd dat alle getoetste items voldoen aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Onderzoek voor registratie 30-08-2016	Tijdens dit inspectiebezoek werd geconstateerd dat er kon worden aangenomen dat de peuterspeelzaal redelijkerwijs ging voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.
---------------------------------------	---

Huidige inspectie

Op 21 februari 2017 is een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht aan de peutergroep. Aangezien het vorige onderzoek (onderzoek voor registratie) een onderzoek betrof vanwege een verhuizing volstaat een onderzoek op basis van de items volgens een jaarlijks onderzoek. Met behulp van de bevindingen tijdens het onderzoek voor registratie en het huidige onderzoek, zijn de inspectie activiteiten bepaald. Deze activiteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk en zijn tijdens dit inspectiebezoek aangevuld met enkele items binnen het domein Personeel en groepen, binnen het domein Veiligheid en gezondheid, binnen het domein Accommodatie en inrichting en binnen het domein Ouderrecht.

De pedagogische praktijk is beoordeeld middels een observatie op een reguliere dinsdagochtend. De toezichthouder is vriendelijk ontvangen en te woord gestaan door de beroepskrachten en is uitgebreid geïnformeerd over hun werkwijze. Verschillende documenten zijn op de locatie ingezien. Daarnaast is er telefonisch en/of e-mail contact geweest met de pedagoog (Mw. E. Saris) Op verzoek zijn aanvullende documenten via e-mail overzichtelijk aangeleverd.

Tijdens de observatie voelen de kinderen zich zichtbaar thuis bij de peuterspeelzaal. De aanwezige peuters maken plezier, zijn energiek en zijn zichtbaar betrokken in hun spel. De beroepskrachten hebben oog voor alle kinderen in de groep en sluiten goed aan op de beleving en de ontwikkeling van het kind. Tijdens de observatie is naast een vaste beroepskracht en vrijwilliger een invalkracht aanwezig. De samenwerking is efficiënt, constructief en oogt ondanks de wisseling vertrouwd. Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat zij zich op hun gemak voelen.

Conclusie op hoofdlijnen

Tijdens het huidige inspectiebezoek is geconstateerd dat, met uitzondering van één item, alle getoetste items voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Er is een overtreding geconstateerd op het domein Personeel en groepen inzake VOG beroepskracht en VOG vrijwilliger.

De toelichting op de overtreding is in het rapport opgenomen. Zie ook 'Advies aan College en B&W'.

Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)

De peuterspeelzaal staat met 16 kindplaatsen geregistreerd in het LRKP onder nummer **259796931**.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Er zijn de volgende overtreding geconstateerd:

- De houder kan geen VOG overleggen van de beroepskracht die vanaf 02-01-2017 werkzaam is. (art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
- Een verklaring omtrent het gedrag van één vrijwilliger voldoet niet aan de voorwaarde. De VOG is ouder dan twee jaar. (art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (januari 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de cursieve beschrijving uit het veldinstrument volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud.

Het domein Voorschoolse educatie is beoordeeld, omdat het een door de gemeente Nuenen gesubsidieerde peuterspeelzaal betreft.

Pedagogisch beleid

Stichting Kinderspeelzalen Nuenen hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

Tijdens de huidige inspectie is het werkplan van peuterspeelzaal 't Dwersliggertje door de toezichthouder beoordeeld.

Het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch werkplan omvatten inhoudelijk alle wettelijke vereiste items.

Het werkplan bevat onder andere informatie over:

- de peuterspeelzaalgroep;
- dagindeling;
- wenbeleid;
- achterwacht;
- werkwijze;
- vierogenprincipe;
- oudercontacten;
- ondersteuning beroepskrachten;
- vierogenprincipe;
- werkwijze gebruik twee groepsruimten.

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek heeft een observatie plaatsgevonden op een reguliere dinsdagmorgen. Deze ochtend zijn 16 kinderen aanwezig. Er wordt door de kinderen actief gebruik gemaakt van beide ruimten. Bij aanvang van de observatie zijn de kinderen vrij aan het spelen. Zo spelen enkele kinderen gezamenlijk in de huishoek en andere kinderen spelen zelfstandig of samen aan een andere spelactiviteit.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Tijdens het interview met de beroepskrachten blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleids- en werkplan.

Tijdens het groepsoverleg, dat 1 keer per zes weken plaatsvindt, worden dagelijkse- en beleidszaken rondom de locatie besproken en vinden de kindbesprekingen plaats. Tijdens het laatste overlegmoment stond de ouderbetrokkenheid en de Wet harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk centraal. Daarnaast is er om de zes weken een algemeen overleg met alle peuterspeelzalen en de pedagogische coördinator. Hierin worden o.a. protocollen en nieuwe ontwikkelingen besproken.

Conclusie

Tijdens de observatie op de groep is gezien dat wordt voldaan aan de vier pedagogische basisdoelen; emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van waarden en normen.

Emotionele veiligheid

Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang. Het draagt bij aan het welbevinden van het kind en het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen. Als een kind zich veilig voelt, gaat het op ontdekking en durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt zelfvertrouwen en er kan innerlijke groei plaatsvinden door positieve ervaringen.

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Zij sluiten meestal op een passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Als de beroepskracht een feestmuts aan het maken is, ontstaat er een gesprek met haar en een kind over verjaardagen. Uiteindelijk sluiten andere kinderen aan en vertellen elkaar hoe oud ze zijn en dat ze ook bijna jarig zijn. Als een kind in haar spel eten klaar aan het maken is, vraagt de beroepskracht wat ze aan het maken is. Vervolgens volgt een gesprek wat ieder lekker vindt om te eten. Beroepskrachten kennen ieder kind in de groep. De beroepskracht geeft aan dat twee kinderen zich nog niet helemaal thuis voelen, waardoor zij extra aandacht besteden om de emotionele veiligheid van beide kinderen te vergroten door o.a. spelmomenten met andere bekende kinderen te creëren.
- De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen en sluiten op een passende wijze aan op de emotie die individuele kinderen aangeven. Als een kind huilt, nadat zij tegen een ander kind is gebotst, wordt zij door de beroepskracht getroost. Het andere kind is zichtbaar geschrokken en wordt direct door de andere beroepskracht getroost: 'Kom maar <naam kind>, ik zie dat je geschrokken bent. Kom maar lekker even bij mij zitten.' Vervolgens vertelt het kind wat er gebeurt. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met de beroepskrachten.

Persoonlijke competentie

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de persoonlijke competentie wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Als kinderen in de huishoek gezamenlijk aan het spelen zijn, biedt de beroepskracht nieuwe spelmogelijkheden door te vragen welke boodschappen gedaan zijn en wat er dan gekookt kan worden. Vervolgens breiden de kinderen hun spel uit door gezamenlijk het eten klaar te maken. Indien de beroepskracht constateert dat de spelbetrokkenheid van de kinderen hoog is, maakt zij geen inbreuk op het spel en is zij zich ervan bewust dat er geen spelverrijking nodig is.
- De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. In de peutergroep wordt eveneens met kleine groepen gewerkt. De beroepskracht geeft aan dat de groepjes óf worden afgestemd op het ontwikkelingsniveau en interesse van de kinderen óf door een combinatie van kinderen met een verschillend ontwikkelingsniveau. In dit laatste geval kunnen kinderen elkaar versterken. Gezien is dat een beroepskracht in een kleine groep met kinderen memory aan het spelen is. Afhankelijk van het niveau van de kinderen worden ze uitgenodigd om de voorwerpen aan te wijzen, te benoemen of te verrijken door voorwerpen te benoemen die hierbij horen. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.

Sociale competentie

Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de sociale competentie wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen. Zo wordt tijdens het fruit eten een groeps gesprek gestart over het komende Carnaval. Kinderen worden uitgenodigd om te vertellen hoe zij tijdens Carnaval zijn verkleed. De beroepskrachten moedigen interactie tussen de peuters aan. Als een kind twijfelend bij een spel met kinderen staat te kijken, nodigt de beroepskracht het kind uit om te vragen of ze mee kan doen. Vervolgens speelt het kind enthousiast mee.
- De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Als een kind ook de muts wil hebben dat een ander kind op heeft, legt de beroepskracht uit dat het andere kind nu aan de beurt is om de muts te dragen. Vervolgens wordt uitgelegd dat je soms op je beurt moet wachten. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.

Overdracht van normen en waarden

Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door de reactie van groepsleiding en de uitleg die zij daarover geven, ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van anders, van mogen en moeten. Kinderen begrijpen beter waarom bepaald gedrag verwacht wordt in bepaalde situaties. Deze kennis geeft kinderen zekerheid over hun eigen functioneren (zelfvertrouwen) en leidt tot betere zelfsturing en sociale interactie.

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de overdracht van normen en waarden wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Als een kind door de ruimte rent legt de beroepskracht nogmaals de afspraak uit dat er niet gerend mag worden in de ruimte: '*Rennen doen we buiten, niet binnen daarvoor is er te weinig ruimte.*' Als kinderen op hun beurt moeten wachten wordt dit door de beroepskrachten voorbereid en uitgelegd.

Voorschoolse educatie

Vanaf schooljaar 2016/2017 wordt er op drie peuterspeelzalen in Nuenen, waaronder 't Dwersliggertje, voorschoolse educatie aangeboden. De peuterspeelzaal heeft twee groepen en een 3+groep.

Omvang voorschoolse educatie

De peuterspeelzaal is iedere werkdag vijf ochtenden geopend van 8.30 uur tot 11.15 uur. Gedurende het hele dagdeel wordt VE aangeboden. Kinderen met een VVE-indicatie bezoeken vier ochtenden per week de peuterspeelzaal. Er wordt zodoende voldaan aan de minimale eis van een omvang van 10 uur voorschoolse educatie per week.

Methode Voorschoolse Educatie

Stichting Kinderspeelzalen Nuenen werkt met de voorschoolse methode Startblokken van basisontwikkeling op alle groepen bij alle locaties. Vanuit de visie van Startblokken zijn de ontwikkelingsmogelijkheden en interesses per situatie verschillend voor elk kind. Hierdoor wordt er vanuit de methode niet gewerkt met een voorgeschreven structuur of gesloten werkplan maar met ontwikkelingsgerichte activiteiten die als "bouwstenen" dienen en worden aangepast aan de behoeften van een kind. De peuterspeelzaal werkt vanuit thema's met onderwerpen uit de 'echte' wereld, zoals Kleding, Familie en Landen. Vanuit deze thema's worden ontwikkelingsgerichte activiteiten georganiseerd en krijgen kinderen de mogelijkheid om eigen ervaringen met elkaar te delen. Een thema heeft een gemiddelde duur van zes weken. De eerste week staat in het teken van oriëntatie, waarbij in de overige weken verwerking en verdieping plaatsvindt. Per week is dit thema uitgewerkt op diverse activiteiten waarin o.a. doelen op motorische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en ontluikende geletterdheid en gecijferdheid, adviezen voor de inrichting en te gebruiken lijst van woorden, werkwoorden en uitdrukkingen zijn opgenomen.

Tijdens de inspectie staat het thema Feest centraal. Dit thema biedt de link naar het komende Carnaval. Het komende thema wordt gezamenlijk met de basisschool uitgevoerd. De beroepskracht geeft tijdens het interview aan dat zij dit thema 'kleiner' hebben gemaakt om zodoende beter aan te sluiten op de peuters: Kunst met kleur. Als afsluiting wordt er een tentoonstelling georganiseerd tijdens een inloopavond op school.

Binnen de stichting wordt (nog) geen observatie methode gebruikt.

Groepsgrootte

Beide peuterspeelzaalgroepen bestaan uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2,3-4 jaar.

In totaal hebben 5 kinderen een VVE-indicatie op taal.

Opleidingseisen beroepskrachten voorschoolse educatie

De beroepskrachten zijn in het bezit van een certificaat van het behalen van een VVE-bevoegdheid.

Opleidingsplan

Stichting Peuterspeelzalen Nuenen heeft jaarlijks een scholingsplan voor de beroepskrachten.

Het geplande scholingstraject heeft door omstandigheden niet in 2016 plaatsgevonden. De leidinggevende geeft aan dat dit scholingsplan in 2017 wordt uitgevoerd. Centraal hierin staat het coachen van de beroepskrachten (grondhouding) en de voortgang implementatie VVE. De belangrijkste aandachtspunten zijn hierbij:

- Stimuleren van de peuter in zijn ontwikkeling volgens Startblokken, ontwikkelingsgericht leren (training oog voor taal; Pedagoog volgt de training, waarna vertaling naar leidsters volgt):
- Thema's: Invoering Stichtingsbreed (brede scholen):
- Ouderbetrokkenheid vergroten;
- Uitbreiding kind volgsysteem o.a. verslaglegging alle peuters (peuter observatielijst).

Daarnaast zijn/worden de volgende trainingsavonden aangeboden:

- Workshop 'Toon en taal in jouw groep' (10-01-2017)
- EHBO opfris cursus (datum voorjaar/zomer 2017)
- Mogelijk taalcursus 3F (gezien ontwikkelingen Harmonisatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch, pedagoog (mw. E. Saris))
- Interview (2 beroepskrachten, 1 vrijwilliger)
- Observaties (21-02-2017, 9.00-12.00 uur, 16 kinderen)
- Website (<http://www.peuterspeelzalennuenen.nl/index.html>)
- Pedagogisch beleidsplan (SKN, juni 2015)
- Pedagogisch werkplan ('t Dwersliggertje, 19 september 2016)
- VVE-certificaten (3 beroepskrachten)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (SKN 2017)

Personeel en groepen

Inleiding

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) en een passende beroepskwalificatie.

De beroepskracht-kindratio en de groepen zijn gecontroleerd tijdens de observatie. De beroepskracht-kindratio is gecontroleerd door middel van roosters en bezettingslijsten.

Er is tevens onderzocht of het vrijwilligersbeleid van de Stichting Peuterspeelzalen Nuenen voldoet aan de gestelde voorwaarden en of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

Overtreding Verklaring omtrent het gedrag (VOG) beroepskracht en vrijwilliger

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat één beroepskracht niet in het bezit is van een VOG. Deze beroepskracht is vanaf 2 januari 2017 werkzaam binnen Stichting kinderspeelzalen Nuenen. Eén vrijwilliger beschikt over een VOG dat ouder is dan twee jaar, waardoor deze VOG niet voldoet aan de voorwaarden.

De Verklaring omtrent het Gedrag, na aanvang van de continue screening, van de aanwezige twee beroepskrachten voldoen aan de voorwaarden. Twee vrijwilligers beschikken over VOG's die niet ouder zijn dan twee jaar en voldoen aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

De beroepskwalificatie van twee nieuwe beroepskrachten zijn tijdens de inspectie getoetst. Deze pedagogisch medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de CAO kinderopvang. De beroepskwalificaties van de twee andere beroepskrachten zijn tijdens eerdere inspecties beoordeeld.

Vrijwilligersbeleid

Stichting Kinderspeelzalen Nuenen hanteert een vrijwilligersbeleid dat is vastgesteld in 2015.

In het beleid staat het werk- en denkniveau dat verwacht wordt van vrijwilligers op de groepen omschreven. Daarnaast is aangegeven welke werkzaamheden de vrijwilligsters uitvoeren. Er wordt een overeenkomst opgemaakt waarin de verschillende afspraken worden opgenomen. De houder heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor de vrijwilligers afgesloten.

Opvang in groepen

De peuterspeelzaal heeft twee groepen die allen een vaste combinatie van ochtenden aanwezig zijn en een derde groep waarin de 3-jarige kinderen uit alle groepen een extra dagdeel komen. (combinatie ma en do morgen/dinsdag en vrij mo)

Stamgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
't Dwersliggertje	2-4 jaar	16

Er wordt gewerkt met drie vaste beroepskrachten en drie vrijwilligers die wisselend aanwezig zijn.

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Ten tijde van het inspectiebezoek is gebleken dat er voldoende beroepskrachten aanwezig waren. Uit het personeelsrooster en de presentielijsten van de kinderen blijkt dat de juiste norm wordt gehanteerd.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Alle documenten zijn in de Nederlandse taal geschreven en in/op de peuterspeelzaal wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch, pedagoog (mw. E. Saris))
- Interview (2 beroepskrachten, 1 vrijwilliger)
- Observaties (21-02-2017, 9.00-12.00 uur, 16 kinderen)
- Verklaringen omtrent het gedrag (2 vrijwilligers, 3 beroepskrachten)
- Diploma's beroepskrachten (2 nieuwe beroepskrachten)
- Vrijwilligersbeleid (2015)
- Presentielijsten (februari 2017)
- Personeelsrooster (februari 2017)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein "Veiligheid en gezondheid".

Binnen dit domein is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken of de houder een risico-inventarisatie afneemt en of de inhoud de actuele situatie betreft.

In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met het beleid veiligheid en gezondheid.

In de praktijk is beoordeeld of het vierogenprincipe in alle risicosituaties en -ruimten voldoende waarborg biedt.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De laatste risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd in februari 2017 door de beroepskrachten. De Stichting maakt gebruik van de methode Veiligheidsmanagement en gezondheidsmanagement, ontwikkeld door de Stichting Consument en Veiligheid en het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid. De risico-inventarisatie is uitgevoerd in alle, voor kinderen, toegankelijke ruimtes. Naar aanleiding van de risico-inventarisatie zijn actieplannen opgesteld, waarin eindverantwoordelijke en een uiterlijke datum voor uitvoering zijn opgenomen.

Op grond van gesprekken met de pedagogisch medewerkers en de observatie op de groepen is geconcludeerd, dat het personeel het veiligheids- gezondheidsbeleid kent en over het algemeen op een juiste wijze in de praktijk brengt. Zo is o.a. gezien dat:

- De handen worden gewassen voor het fruit eten;
- De handen worden gewassen na toiletgebruik;
- Als er buiten wordt gespeeld wordt het buitenspeelsterrein door middel van een afzetlint omheind.

Binnenmilieu

Met de leidinggevende is besproken dat vanaf 1 april 2017 de kinderopvang voor bestaande bouw moet voldoen aan strengere eisen voor luchtkwaliteit en ventilatie. Hiervan is zij al op de hoogte. De houder zal vanaf dat moment aantoonbaar moeten maken (via metingen) dat het binnenmilieu hieraan voldoet ofwel dienen acties (plan van aanpak) uitgezet te worden om dit te realiseren. Sinds een week worden de CO2 metingen dagelijks in de ochtend door de beroepskrachten geregistreerd en zo nodig worden acties uitgezet zoals het extra ventileren. De leidinggevende heeft aangegeven dat momenteel hierop (Stichtingsbreed) beleid wordt ontwikkeld.

Vierogenprincipe

De houder draagt er voldoende zorg voor dat beroepskrachten te allen tijde gezien of gehoord kunnen worden tijdens hun werkzaamheden door een andere volwassene. In het algemeen beleid staan de getroffen voorzieningen en afspraken rondom dit item opgenomen.

Tijdens de observatie in de praktijk en het interview met de beroepskrachten is geconstateerd dat de beroepskrachten kennis hebben van het beleid rondom het vierogenprincipe en in de praktijk uitvoering wordt gegeven aan het beschreven beleid. Zo is onder andere gezien dat:

- Er tenminste twee leidsters op de groep staan;
- De verschoonruimte is voorzien van een raam, waardoor er direct toezicht kan worden gehouden vanuit de groep en de speelhal;
- De toiletruimte is voorzien van een raam waardoor er toezicht kan worden gehouden vanuit de kleuterklas;
- De deur van de toiletruimte blijft open en bevindt zich aan de gang, waardoor iemand direct gezien kan worden door een andere volwassene;
- Er wordt regelmatig bij elkaar binnengelopen als de beroepskrachten zich hebben verspreid over beide groepsruimten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch, pedagoog (mw. E. Saris))
- Interview (2 beroepskrachten, 1 vrijwilliger)
- Observaties (21-02-2017, 9.00-12.00 uur, 16 kinderen)
- Protocol vierogenprincipe (Pedagogisch werkplan 19 september 2016)
- Risico-inventarisatie veiligheid (februari 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (februari 2017)
- Actieplan veiligheid (februari 2017)
- Actieplan gezondheid (februari 2017)
- Notulen teamoverleg (24-01-2017 / 15-11-2016)

Ruimte en inrichting

Binnen dit domein is zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje staat in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen ingeschreven met 16 kindplaatsen. De Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen schrijft voor dat er voor ieder kind minimaal 3,5 vierkante meter binnenspeelruimte beschikbaar is. De peuterspeelzaal beschikt over voldoende vierkante meters binnenspeelruimte:

Ruimte	Aantal m2
Groepsruimte (incl groepsruimte 2)*	70(bij benadering)
Beschikbare m2 per kind (bij 16 kindplaatsen)	4,3

Inrichting

De stamgroepsruimte is ingericht met diverse speelhoeken zoals een huishoek, een leeshoek, een knutselhoek en een bouwhoek. Het speelgoed staat in zowel open als gesloten kasten. De andere groepsruimte is ingericht met lage tafels, een huishoek en een bank. Ten tijde van de inspectie zijn beide ruimten versierd in het kader van het komend Carnaval. De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de peuters en het pedagogisch beleid.

Buitenspeelruimte

Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje heeft de beschikking over de omheinde speelplaats van de basisschool. Deze wordt gedeeld met de basisschool. De peuterspeelzaal beschikt over voldoende m² buitenruimte.

Tijdens het buiten spelen wordt door middel van een afzetlint de ruimte omheind, zodat de kinderen gebruik maken van een gedeelte van de buitenruimte. Deze ruime ingericht met een zandbak en beschikt over een kleine helling waarover kinderen kunnen fietsen. De peuters kunnen gebruik maken van diverse fietsjes en buitenspeelmateriaal zoals hoepels en ballen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch, pedagoog (mw. E. Saris))
- Interview (2 beroepskrachten, 1 vrijwilliger)
- Observaties (21-02-2017, 9.00-12.00 uur, 16 kinderen)
- Plattegrond (ongedateerd (OVR inspectie 30-08-2017))

Ouderrecht

Inleiding

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en de oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid

Informatie

Informatie ouders

De houder informeert de ouders via de website. Ouders kunnen hier informatie vinden over o.a. het pedagogisch beleid, de diensten en services, samenwerkingspartners en de oudercommissie. Daarnaast informeren zij de ouders via:

- Huisbezoek;
- Breng- en haalmomenten;
- Nieuwsbrieven
- Jaarlijkse ouder/thema-avond;
- Inloopochtend na de zomervakantie.

Informatie GGD inspectierapport

Ter informatie voor de ouders is het laatst actuele inspectierapport op de website geplaatst onder peuterspeelzaal 't Dwersliggertje.

Aandachtspunt

Op de algemene website staat onder het item Pedagogisch beleidsplan, onderwerp GGD-inspectierapport een verouderd inspectierapport van peuterspeelzaal 't Dwersliggertje geplaatst (26-05-2015). Aangezien het inspectierapport wel op site van 't Dwersliggertje staat vermeld wordt dit nu als een aandachtspunt beschouwd.

Oudercommissie

De houder heeft (nog) geen oudercommissie ingesteld, maar heeft zich echter wel aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt de ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. Zo zijn er o.a. de volgende acties uitgezet:

- op de algemene website is een oproep tot werving oudercommissie leden geplaatst;
- iedere ouder heeft persoonlijk een wervingsbrief ontvangen;
- het inschrijfformulier is aangepast met verzoek tot deelname oudercommissie;
- werving oudercommissie leden is vast agendapunt tijdens de vergaderingen;
- tijdens huisbezoeken is werving oudercommissieleden een vast bespreekpunt.

Bij peuterspeelzaal 't Dwersliggertje worden minder dan 50 kinderen opgevangen. Hierdoor vervalt de verplichting tot het instellen van een lokale oudercommissie, mits de houder aantoonbaar kan maken dat ouders, conform de wetgeving, worden betrokken bij het beleid van de peuterspeelzaal. Ouders dienen de mogelijkheid te hebben om advies te geven over verschillende kwaliteitsaspecten die zijn opgenomen in de Wet Kinderopvang.

De leidinggevende heeft aangegeven dat op de volgende manier hieraan vorm wordt gegeven:

- via nieuwsbrieven die iedere ouder ontvangt omtrent aanpassingen in het pedagogisch beleid, traktatie beleid, VVE, openingstijden, behandeling klachten, veiligheid en gezondheid en prijs van peuterspeelzaalwerk;
- via persoonlijke brieven die iedere ouder ontvangt omtrent bovenstaande zaken;
- via de beroepskrachten die ouders actief informeren tijdens haal- en brengmomenten, gezamenlijke activiteiten en thuisgesprekken over bovenstaande onderwerpen;
- via het instellen van een centrale oudercommissie, waarin gestreefd wordt dat iedere vestiging hierin zitting heeft. De leidinggevende heeft aangegeven dat er door werving oudercommissie leden, ten tijde van de inspectie, twee ouders zich hiervoor hebben aangemeld.

De leidinggevende geeft aan dat ouders in het verleden ook op deze manier zijn betrokken bij verschillende kwaliteitsaspecten. Zo zijn ouders per brief geïnformeerd over/betrokken bij de wijziging van de interne klachtenregeling, aansluiting bij de Geschillencommissie en de verhuizing van diverse peuterspeelzalen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch, pedagoog (mw. E. Saris))
- Interview (2 beroepskrachten, 1 vrijwilliger)
- Informatiemateriaal voor ouders (brief ouders inzake oudercommissie 2016)
- Website (<http://www.peuterspeelzalennuenen.nl/index.html>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De peuterspeelzaal beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor die peuterspeelzaal kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de peuterspeelzaalgroep. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten waarbij kinderen hun peuterspeelzaalgroep dan wel de peuterspeelzaalgroepsruimte verlaten. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten bij hun werkzaamheden met kinderen worden ondersteund door andere niet structureel ingezette personen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan de peuterspeelzaalgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien slechts één beroepskracht in een peuterspeelzaal aanwezig is op de locatie. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a en 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Voorschoolse educatie
De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. OF De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.
(art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevangen cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vrijwilligersbeleid

De houder heeft een vrijwilligersbeleid, wat tot uitdrukking komt in een beleidsplan.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het vrijwilligersbeleid staan minimumeisen waar een in de peuterspeelzaal werkzame vrijwilliger aan dient te voldoen.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het vrijwilligersbeleid staan afspraken die de houder met vrijwilligers maakt.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het vrijwilligersbeleid staan de taakomschrijvingen waarin wordt omschreven welke bijdrage aan het werk in de peuterspeelzaal van de vrijwilligers wordt verwacht en op welke wijze dit samenhangt met het pedagogisch beleid.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat alle vrijwilligers werkzaam bij de peuterspeelzaal tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd zijn.
(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 21 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt:
- in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht;
- in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 2.12 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
OF
Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.
(art 2.12 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder van een peuterspeelzaal organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht, de beroepskracht in opleiding of de werkzame vrijwilliger, de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ruimte en inrichting

Binnenruimte

Er is ten minste 3,5 m² bruto oppervlakte in de groepsruimte beschikbaar per kind.
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

De binnenruimte is ingericht in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen.
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid.
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

Buitenspeelruimte

Er is ten minste 3 m² bruto buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind.
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan de peuterspeelzaal.
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid.
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 2.11 lid 1 en 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 4c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 2.11 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een peuterspeelzaal betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt de ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 2.15 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Als er conform artikel 2.15 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 2.6, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van peuterspeelzaalwerk.

(art 2.15 lid 2 en 3, art 2.17 lid 1 en 2.13a lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje
Website : <http://www.peuterspeelzalennuenen.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderspeelzalen Nuenen
Adres houder : Jacob Catsstraat 1 3
Postcode en plaats : 5671VP Nuenen
Website : www.peuterspeelzalennuenen.nl
KvK nummer : 41087068
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Antonet Hesius

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nuenen c.a.
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5670GA NUENEN

Planning

Datum inspectie : 21-02-2017
Opstellen concept inspectierapport : 20-03-2017
Zienswijze houder : 28-03-2017
Vaststelling inspectierapport : 28-03-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-04-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-04-2017
Openbaar maken inspectierapport : 18-04-2017

Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Tijdens het telefonisch hoor en wederhoor (28-03-2017) heeft de houder aangegeven akkoord te zijn met het concept inspectierapport. Op 28-03-2017 is onderstaande zienswijze digitaal ontvangen:

Zienswijze SKN op inspectie rapport van Peuterspeelzaal 't Dwersliggertje 2017

Verklaring omtrent het gedrag

Overtreding Verklaring omtrent het gedrag (VOG) beroepskracht en vrijwilliger.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat één beroepskracht niet in het bezit is van een VOG. Deze beroepskracht is vanaf 2 januari 2017 werkzaam binnen Stichting kinderspeelzalen Nuenen. Twee vrijwilligers beschikken over een VOG die ouder zijn dan twee jaar, waardoor deze VOG's niet voldoet aan de voorwaarden.

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Zienswijze

De VOG van de beroepskracht, is aangevraagd, dit geldt ook voor de vrijwilligers waarvan de VOG's zijn verlopen. Het aanvragen van de VOG's heeft enigszins vertraging opgelopen, (stagneerde bij Justis) naar verwachting zijn de VOG's in wk 14 binnen, waarna de kopieën naar de betreffende toezichthouder zullen worden verzonden.

Nuenen
28-03-2017